

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
протокол № 5
13 от 17 2018 г.
Секретарь И.Е. Макарова

СОГЛАСОВАНО:
Председателем
родительского комитета
А.Г. Суднева

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ
детский сад «Красная шапочка»
И.Е. Макарова
Приказ № 13 от
17 2018 г.



Положение

о порядке оформления, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Красная шапочка» и родителями (законными представителями) воспитанников

1.1. Настоящие правила приема на обучение в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Красная шапочка» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 8 апреля 2014 г. № 293, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г.

№ 1527, Постановлением администрации Кондинского района 3234 от 03.02.2014 года «Об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и учёт детей дошкольного возраста, нуждающихся в получении мест в образовательной организации» и Уставом ДОО.

1.2. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. После приема установленных документов (Приказ Министерства образования и науки России от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования») ДОО заключает договор об

образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка, который составляется в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям).

2.2. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанников права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.3. Заведующий ДОО издает распорядительный акт о зачислении ребенка в ДОО в течение трех рабочих дней после заключения договора, который в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ДОО и на официальном сайте ДОО в сети Интернет. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО.

2.4. Согласно ст. 53 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основанием для возникновения образовательных отношений может выступать распорядительный акт ДОО о приеме лица на обучение.

2.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством локальными нормативными актами ДОО, возникают с момента зачисления воспитанника в ДОО.

2.6. Прием воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приема воспитанников в МБДОУ детский сад «Красная шапочка».

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в ДОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные родителями (законными представителями) документы.

2.8. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения воспитанником дошкольного образования в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования ДОО.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. За воспитанником сохраняется место в ДОО в случае:

3.1.1. ежегодного отпуска, длительной командировки родителей (законных представителей) по их заявлению с указанием периода отсутствия ребенка; болезни (до двух месяцев подряд) ребенка и (или) родителей (законных представителей);

3.1.2. временного перевода ребенка из ДОО одного вида в ДОО другого вида по медицинским показаниям;

3.1.3.устройства ребенка на временное пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), на период времени, когда родители (законные представители), усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребенка;

3.1.4.нахождения ребенка в лечебно-профилактическом учреждении;

3.1.5.карантина в ДОО;

3.1.6. приостановления деятельности ДОО для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании актов органов государственного надзора.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в ДОО документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОО:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной образовательной программы дошкольного образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1.по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОО, в том числе в случаях ликвидации ДОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОО, если иное не установлено договором

об образовании.

4.6. При прекращении образовательных отношений между ДОО и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося оформляется:

- заявление;

- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося.

4.7. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами ДОО прекращаются с даты отчисления воспитанника из ДОО.